Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Amgueddfa Sir Henry Jones
Y Cwm, Llangernyw, Abergele LL22 8PR

Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Y Cwm, Llangernyw, Abergele, LL22 8PR

Mae Ymddiriedolaeth Amgueddfa Syr Henry Jones eisiau penodi person rhan-amser â chymwysterau addas i weithio am ddwy flynedd fel swyddog datblygu ar brosiectau i sicrhau dyfodol yr amgueddfa. Ariennir y swydd hon gan Gronfa Dreftadaeth.

SWYDD-DDISGRIFIAD

Teitl Swydd:	**Swyddog Datblygu Amgueddfeydd**
Yn atebol i'r:	**Ymddiriedolaeth Goffa Syr Henry Jones**
Pwrpas y Swydd:	Darparu a goruchwylio gwasanaethau cwsmeriaid ar gyfer y cyhoedd yn Amgueddfa Syr Henry Jones, gan gynnwys goruchwylio gwirfoddolwyr. Bod yn gyfrifol am y dderbynfa a'r siop yn yr amgueddfa am 2 ddiwrnod yr wythnos. Croesawu ymwelwyr drwy eu cyfarch; cyflawni ceisiadau am grantiau bach; trefnu a goruchwylio digwyddiadau arbennig a chwblhau'r gwaith gweinyddol cysylltiedig, y cyfrifon a'r gwaith gweinyddu o ddydd i ddydd. Darparu gwasanaeth hyblyg, cyfeillgar ac effeithlon a sicrhau diogelwch a'r gwasanaeth i gwsmeriaid o'r safon uchaf i bob un sy'n ymweld â'r amgueddfa. Cynorthwyo i gynnal diogelwch yr amgueddfa a'i chasgliadau.

Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Amgueddfa Sir Henry Jones
Y Cwm, Llangernyw, Abergele LL22 8PR

Disgwylir i ddeiliad y swydd ymgymryd â'r canlynol. Nid yw'r rhestr o reidrwydd yn gyflawn ac mae'n bosibl y bydd yn ofynnol i chi gyflawni dyletswyddau eraill o natur a lefel debyg o bryd i'w gilydd.

Prif Gyfrifoldebau:

1. Ymgymryd â dyletswyddau'r dderbynfa ac ymgysylltu ag ymwelwyr ag Amgueddfa Syr Henry Jones. Sicrhau amgylchedd croesawgar a phrofiad pleserus i ymwelwyr. Bod yn gynhwysol a rhoi croeso dwyieithog.

2. Ateb ymholiadau ymwelwyr a rhoi gwybodaeth am yr amgueddfa e.e. casgliadau, oriau agor, cyfarwyddiadau, digwyddiadau a gwasanaethau dysgu.

3. Ymgymryd â'r gwaith o recriwtio gwirfoddolwyr a llunio rotâu o wirfoddolwyr.

4. Gwaith gweinyddol cyffredinol gan gynnwys: dewis, archebu ac arddangos stoc mewn modd sy'n apelio'n weledol ar gyfer siop yr amgueddfa a gwerthiannau ar-lein i sicrhau'r incwm uchaf posib; cynnal cofnodion a chyfrif stoc; creu a phrosesu anfonebau; paratoi ar gyfer bancio; rheoli arian mân a chadw cyfrifon ysgrifenedig.

5. Sicrhau bod yr Amgueddfa'n lân ac yn daclus ac yn gwbl weithredol.

6. Cyrraedd y meincnodau a amlinellir yn achrediad Cynllun Sicrhau Ansawdd Atyniadau i Ymwelwyr.

7. Cwblhau ceisiadau am grantiau bach i godi arian y mae mawr ei angen ar gyfer digwyddiadau, gweithgareddau a chynnal a chadw gardd yr amgueddfa.

8. Goruchwylio gwirfoddolwyr a lleoliadau gwaith yn ôl yr angen, gan gynnwys sesiynau sefydlu, hyfforddiant, gwerthusiadau a gweithdrefnau ar gyfer gwacáu mewn argyfwng. Cymell pob gwirfoddolwr a hyrwyddo gwasanaeth i gwsmeriaid o safon uchel.

Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Amgueddfa Sir Henry Jones
Y Cwm, Llangernyw, Abergele LL22 8PR

9. Dan gyfarwyddyd yr Ymddiriedolaeth, cynorthwyo â’r gwaith o hyrwyddo a rhoi cyhoeddusrwydd i’r amgueddfa ar gyfer ymwelwyr posibl, wyneb yn wyneb a dros y we, a chynnal cronfa ddata o gysylltiadau yn unol â'r Ddeddf Diogelu Data.

10. Cofnodi, monitro, adolygu ac adrodd ar berfformiad nifer y bobl sy’n ymweld â’r amgueddfa ac ar gyfer digwyddiadau arbennig a chasglu data sydd ei angen ar gyfer adroddiadau’r Gronfa Dreftadaeth.

11. Bod yn ddeiliad allweddi.

12. Cyfrannu at raglenni a gweithgareddau'r amgueddfa a chyflawni unrhyw ddyletswyddau perthnasol eraill yn ôl gofynion yr Ymddiriedolaeth a gweithio ochr yn ochr â’r Ymgynghorydd Amgueddfeydd i greu cynllun busnes a chyflawni achrediad yn ogystal â chyfrannu at ymarfer ail-frandio.

13. Cynnal cysylltiadau cadarnhaol a chydweithredol â Swyddog Amgueddfeydd Cyngor Bwrdeistref Sirol Conwy a thimau eraill o fewn CBSC a budd-ddeiliaid allanol perthnasol, yn lleol, yn rhanbarthol ac yn genedlaethol.

14. Gweithredu polisïau Amrywiaeth, yr Iaith Gymraeg a Diogelu Ymddiriedolaeth Syr Henry Jones ym mhob agwedd ar gyflogaeth a darparu gwasanaethau.

15. Cyfrannu at Bolisïau a Gweithdrefnau Iechyd a Diogelwch ac Asesiad Risg cysylltiedig ar gyfer digwyddiadau. Dilyn gweithdrefnau penodol ar gyfer diogelwch pawb sy'n defnyddio safle'r amgueddfa a'i arddangosfeydd a'i chasgliadau er mwyn atal achosion o ddwyn, fandaliaeth neu ddifrod.

16. Cysylltu â Bwyd Bendigedig Conwy a sicrhau rhagor o gyllid i gynnal eu mewnbwn nhw gan arwain gweithgareddau a chynghori gwirfoddolwyr ar yr hyn sydd angen ei wneud yn yr ardd.

MANYLION AM YR UNIGOLYN

EITEM	HANFODOL	DYMUNOL	SUT Y CAIFF EI BROFI
CYMWYSTERAU	Sgiliau rhifedd a llythrennedd da hyd	Tystysgrif Cymorth Cyntaf	Ffurflen Gais

	at lefel TGAU (neu gyfwerth) mewn Mathemateg a Saesneg Gwiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd	Cydnabyddedig (Cyfredol)	
HYFFORDDIANT	Goruchwylio, cynnal cyfarfodydd sefydlu a hyfforddi gwirfoddolwyr Profiad o weithio mewn amgylchedd manwerthu, wedi defnyddio tiliau electronig a phrofiad o ymdrin ag arian parod. Sgiliau gwasanaeth i gwsmeriaid rhagorol Profiad o weithio mewn amgylchedd lle'r ydych chi'n ymwneud â'r cwsmer	Cofnod o weithio yn unol â safonau arferion gorau Systemau Larwm	Ffurflen Gais a Chyfweliad
GWYBODAETH ARBENIGOL	Dealltwriaeth sylfaenol o reoliadau Iechyd a Diogelwch. Dealltwriaeth eang o gyd-destun hanesyddol bywyd Syr Henry Jones a chasgliadau'r Amgueddfa	Profiad o weithio mewn amgylchedd diwylliannol. Ymwybyddiaeth o sefydliadau diwylliannol yng Nghonwy Dealltwriaeth o Gynllun Sicrhau	Ffurflen Gais a Chyfweliad

Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Amgueddfa Sir Henry Jones
Y Cwm, Llangernyw, Abergele LL22 8PR

		Ansawdd Atyniadau i Ymwelwyr Ymwybyddiaeth o Gynlluniau Amgueddfeydd mewn Argyfwng ar gyfer casgliadau	
DAWN BERSONOL	Sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol rhagorol a gallu i uniaethu'n dda ag amgueddfeydd, grwpiau defnyddwyr, gwirfoddolwyr a chydweithwyr. Gallu gweithio'n effeithlon, trefnus a thrylwyr Gallu gweithio heb oruchwyliaeth uniongyrchol, gan ddefnyddio blaengaredd. Gweithio'n dda yn rhan o dîm Gallu annog gwirfoddolwyr a rhoi cyfarwyddyd Bod yn unigolyn hyblyg, sydd ag agwedd gadarnhaol ac sy'n hawdd mynd atynt	Dealltwriaeth o blant ac oedolion diamddiffyn	Ffurflen Gais a Chyfweliad

	Ymrwymiad i ddarparu gwasanaethau o ansawdd uchel Eiriolwr dros Amgueddfa Syr Henry Jones		
SGILIAU YMARFEROL A DEALLUSOL	Sgiliau cyfathrebu a threfnu ardderchog Gallu defnyddio Microsoft Word, Outlook Sgiliau gweinyddu cyllid sylfaenol ac ysgrifennu adroddiadau		Ffurflen Gais a Chyfweliad
CYDRADDOLDEB	Wedi ymrwymo i Gyfle Cyfartal ac arferion gwrth-wahaniaethol	Gallu neu barodrwydd i roi croeso i ymwelwyr yn y Gymraeg	Ffurflen Gais
GOFYNION ERAILL	Cofnod presenoldeb da Dim cofnod troseddol anffafriol Hawl i Weithio yn y DU Gallu a pharodrwydd i weithio o bryd i'w gilydd y tu allan i oriau gwaith arferol yn ôl yr angen. Bod yn abl yn gorfforol i ymgymryd	Meddu ar drwydded yrru gyfredol.	Cyfweliad, Geirdaon

Amgueddfa
Syr Henry Jones
Museum

Amgueddfa Sir Henry Jones
Y Cwm, Llangernyw, Abergele LL22 8PR

<table>
<tr><td></td><td>â'r swydd sy'n cynnwys dringo grisiau.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PWYSIG

DEDDF AILSEFYDLU TROSEDDWYR

Nid yw darpariaethau Deddf Adsefydlu Troseddwyr sy'n ymwneud â pheidio â datgelu euogfarnau wedi’u disbyddu yn berthnasol i'r swydd hon. Felly, <u>mae’n rhaid i chi ddatgelu a oes gennych chi unrhyw euogfarnau blaenorol</u> ar y ffurflen gais.

Os byddwch chi’n llwyddiannus, bydd gofyn i chi hefyd wneud cais am Wiriad Cofnodion Troseddol.</td></tr>
</table>

Dylid anfon ceisiadau ar e-bost ynghyd â llythyr eglurhaol i;
Ymddiriedaeth Syr Henry Jones
E-bost: Ysgrifenydd Ymddiriedolaeth
Holly.Evans@denbighshire.gov.uk